

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย

๓๕ หมู่ ๓ ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๒๐

ประกาศรับสมัครบุคคลภายนอก เลขที่ ๖๘/๕๙

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) ต้องการรับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อสอบคัดเลือกเป็น รองผู้ว่าการยุทธศาสตร์และจัดการนวัตกรรม จำนวน ๑ อัตรา

ท่านสามารถดูรายละเอียดตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัคร หรือ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ www.tistr.or.th หัวข้อ ประกาศรับสมัครงาน หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลข ๐ ๒๕๗๗ ๙๐๕๗ ท่านใดสนใจสมัครงานกับ วว. สามารถสมัครผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่ง ดังนี้

๑. ติดต่อยื่นใบสมัครด้วยตนเองหรือส่งจดหมายสมัครงานมาที่กองบริหารบุคคล ห้อง ๕๔๑๙ ชั้น ๔ อาคาร Admin เลขที่ ๓๕ หมู่ ๓ ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๒๐ (กรณีที่ส่งมาทางไปรษณีย์ จะถือว่าวันประทับตราไปรษณียากรเป็นสำคัญ)
๒. ยื่นใบสมัครผ่านอีเมล hr_tistr@tistr.or.th ระบุหัวข้อ “สมัครงานตำแหน่ง รองผู้ว่าการยุทธศาสตร์และจัดการนวัตกรรม”
๓. อัปโหลดใบสมัครผ่าน Google Form Link : <https://forms.gle/eW3GxJ6fbStxvuu87> หรือสแกน QR Code ด้านล่าง

ตั้งแต่วันที่ จนถึงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘




(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีรชัย อาจหาญ)
ผู้ว่าการ วว.

หมายเหตุ ๑. วว. จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนทางเว็บไซต์ www.tistr.or.th หัวข้อ ประกาศผลสอบคัดเลือก หรือติดต่อผู้สมัครเป็นรายบุคคลทางโทรศัพท์ หรือ Email ตามที่ผู้สมัครได้ให้ข้อมูลไว้ เพื่อนัดหมายในการสอบข้อเขียน/สัมภาษณ์ต่อไป

๒. สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติงาน วว. จะดำเนินการออกหนังสือขอตรวจสอบประวัติอาชญากรรม และเก็บรักษาข้อมูลไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

๓. อนึ่ง วว. และ/หรือคณะกรรมการคัดเลือกพนักงาน ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสม เพื่อนัดสอบข้อเขียนและ/หรือสอบสัมภาษณ์ หรือเสนอและคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งอื่นที่เหมาะสม ตามที่เห็นสมควร โดยผลการตัดสินใจของ วว. และ/หรือคณะกรรมการคัดเลือก ถือเป็นที่สุด

/รองผู้ว่าการ...

รองผู้ว่าการยุทธศาสตร์และจัดการนวัตกรรม

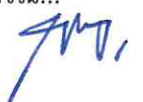
ลักษณะงาน

๑. กำหนดวิสัยทัศน์การขับเคลื่อนกลุ่มยุทธศาสตร์และจัดการนวัตกรรม ทิศทาง ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ การดำเนินงาน ขององค์กร ด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม ตลอดจนเป้าหมายเชิงพาณิชย์ของ วว. ให้เป็นไปตามนโยบายรัฐบาลและที่เกี่ยวข้อง จัดหางบประมาณการดำเนินงาน เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของ วว. ให้สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ และสร้างความยั่งยืนให้แก่องค์กร
๒. กำกับ ดูแลการจัดทำยุทธศาสตร์ วว. การจัดหางบประมาณ และบริหารจัดการให้มีการดำเนินการ ตามแผนและการตรวจติดตามประเมินผล ตลอดจนเสนอแนวทางการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ องค์กร และจัดทำแผนสำคัญทางยุทธศาสตร์ เช่น แผนวิสาหกิจ แผนพัฒนาธุรกิจและลงทุน (Business Development & Investment Plan)
๓. สร้างสมรรถนะการทำงานเป็นทีมของบุคลากรภายใต้กำกับดูแลพร้อมประสานงานความร่วมมือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้มีการทำงานอย่างบูรณาการ ด้านยุทธศาสตร์ การจัดการนวัตกรรม การ บริหารจัดการเทคโนโลยี สนับสนุนการบรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กร
๔. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อ สนับสนุนและขับเคลื่อนการทำงานให้บรรลุวิสัยทัศน์ การเป็นองค์กรบูรณาการ การวิจัย พัฒนา และ สร้างนวัตกรรม ตลอดจนสร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญทั้งภายในและ ภายนอก (คู่ค้าทางธุรกิจ นักลงทุน บริษัทร่วมทุน)
๕. กำหนดทิศทางการดำเนินงานเชิงธุรกิจ การร่วมลงทุน การสร้างตลาด และลูกค้าใหม่ ของผลิตภัณฑ์ นวัตกรรม จากผลงานวิจัย การบริการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตลอดจนสร้างระบบการ บริหารธุรกิจที่ทันสมัย
๖. บริหารจัดการ สร้างขีดความสามารถ และศักยภาพผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน ให้สามารถแข่งขัน ได้อย่างยั่งยืน และเจริญเติบโต
๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ

๑. ไม่จำกัดเพศ สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการรับราชการทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้นตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร
๒. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๓. มีประสบการณ์การเป็นผู้บริหารระดับกลางและหรือระดับสูงไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี สำหรับปริญญาโท และ ๘ ปี สำหรับปริญญาเอก กรณีภาคเอกชนต้องผ่านการรับผิดชอบการบริหารธุรกิจ งบประมาณ เงินไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ล้านบาท
๔. มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการหรือบริหารหน่วยงาน หรือผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บริหาร ระดับกลางหรือสูง

/๕. มีประสบการณ์...



๕. มีประสบการณ์ด้านการทำยุทธศาสตร์องค์กร การพัฒนาธุรกิจ ส่งเสริมการลงทุนกิจการที่เกี่ยวข้องกับการนำนวัตกรรมเชิงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์
๖. มีความคิดเชิงกลยุทธ์ในการพัฒนาแผนงาน/โครงการ
๗. สามารถบริหารจัดการแผนงาน/โครงการ และมีเครือข่ายความร่วมมือระดับหน่วยงาน ทั้งระดับประเทศและนานาชาติ
๘. มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายการบริหารงานของรัฐบาล และสภาพแวดล้อมการเมือง เศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยและประชาคมอาเซียน ระดับภูมิภาคและระดับสากล
๙. สามารถวิเคราะห์ข้อมูล/ปัญหา รวมทั้งสามารถแปลงนโยบาย ยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม
๑๐. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ ชุดโปรแกรมสำนักงาน (Microsoft Office Word, Excel, Power Point) ได้เป็นอย่างดี
๑๑. สามารถใช้ภาษาอังกฤษทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และติดต่อสื่อสาร ได้เป็นอย่างดี โดยมีผลคะแนน TOEIC หรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๗๐๐ คะแนน
๑๒. หากมีประสบการณ์หรือการศึกษาด้านนโยบายวิทยาศาสตร์ (Science Policy) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

